ONEM/DP-NIC/759/2024

DIASPORA MEDICALE PLUS-RDC

# AVIS DE RECRUTEMENT N° 10/ADMIN-RH/DMP-RDC/2024

**Principes de base : Honnêteté, Compétence, Diversité, Neutralité.**

| | |
|---|---|
| **Intitulé de poste** | **NUTRITIONNISTES** |
| **Type de contrat** | **JOURNALIER** |
| **Nombre de poste** | **DEUX (2)** |
| **Durée** | **3 mois, plusieurs fois renouvelables sous réserve de financement** |
| **Superviseur** | **Superviseur Santé** |
| **Localisations** | **ZS GOMA, KARISIMBI & NYIRAGONGO** |
| **Date d'émission** | **26/06/2024** |
| **Date de fin dépôt** | **10/07/2024 à 17H00, Heure de Goma** |

## I. INFORMATIONS GENERALES SUR L'ONG DMP-RDC

DMP-RDC (Diaspora Médicale Plus-RDC) est une organisation de droit congolais créée en 2015 par des médecins de nationalité congolaise de la diaspora et ceux œuvrant au pays, ayant adhérés aux valeurs et idéaux de l'association, pour mettre en place un cadre de développement professionnel basé sur l'expérience évidente. Sa mission se résume sur l'amélioration de la qualité et l'accessibilité des soins de santé, de la promotion de l'environnement protecteur, du cadre de vie et de la sécurité alimentaire et moyen de substance des personnes dans les zones humanitaires et celles à ressources limitées. DMP-RDC a des activités dans les provinces du Nord Kivu, Sud Kivu et Ituri. En l'Ituri, les activités sont dans les ZS Komanda, Rwampara, Nizi et Tchomia ; au Nord Kivu ce sont les ZS de Goma, Karisimbi, Nyiragongo, Kirotshe, Masisi, Kaina et Beni qui sont couvertes ; au Sud Kivu, nous sommes dans les ZS Minova et Kalehe. DMP-RDC intervient dans les secteurs Santé, Protection, EHA, Sécurité alimentaire, Abri-AME et d'une façon transversale dans la Recherche.

## II. PRESENTATION SOMMAIRE DU PROJET

DMP-RDC projete mettre en œuvre des activités de prévention et de réponse en Santé dans la ZS de Karisimbi, plus particulièrement dans les camps des déplacés de Lwashi et Lushagala-extension et les communautés hôtes.

## III. DESCRIPTION DU ROLE

Dans le but d'assurer la bonne fonctionnalité des cliniques mobiles, particulièrement la dispensation des soins nutritionnels d'urgence appropriés aux enfants en état de malnutrition avec complications médicales dans les sites des déplacés Lwashi et Lushagala-extension en zone de santé de Karisimbi, les nutritionnistes qui travaillent dans une clinique mobile auront des responsabilités spécifiques pour appuyer les équipes des cliniciens dans l'identification, le traitement, le référencement et le suivi

des enfants souffrant de malnutrition avec complications médicales dans les contextes mobiles et souvent éloignés.

## IV. DESCRIPTION DES RESPONSABILITES

Sous la supervision hiérarchique du Médecin clinicien en collaboration avec le Superviseur Santé, le (la) Nutritionniste aura entre autres pour principales tâches :

1. **Dépistage et évaluation** de l'Etat nutritionnel des enfants dans les cliniques mobiles ainsi que les communautés bénéficiaires :
   - Le nutritionniste effectuera des évaluations nutritionnelles pour identifier les cas de malnutrition aiguë (modérée ou sévère).
   - Il mesurera les paramètres anthropométriques tels que la température, le poids, la taille, le périmètre brachial, recherche d'anémie, détection d'œdème, vérification de l'hydratation et questions de routine aux accompagnants pour évaluer l'état nutritionnel,

2. **Diagnostic et prise en charge** : Après avoir complété chaque étape, le nutritionniste en collaboration avec les autres équipes des cliniciens fourniront des médicaments et des aliments thérapeutiques, en fonction de la gravité de son état.

3. **Prise en charge** :
   - Le (la) nutritionniste mettra en place des programmes de prise en charge *de la malnutrition.*
   - Il (elle) travaillera en collaboration avec d'autres professionnels de la santé pour fournir des soins médicaux et nutritionnels aux patients.

4. **Éducation et sensibilisation** :
   - Le (la) nutritionniste sensibilisera la communauté aux pratiques alimentaires saines et à la prévention de la malnutrition.
   - Il (elle) formera les agents de santé locaux et les bénévoles pour renforcer les capacités de prise en charge nutritionnelle.

5. **Surveillance et suivi** :
   - Le (la) nutritionniste surveillera l'état nutritionnel des patients et ajustera les protocoles de traitement en conséquence.
   - Il (elle) assurera un suivi régulier pour s'assurer que les patients répondent bien au traitement.

6. **Référencement et Coordination** :
   - Le nutritionniste collabore avec d'autres acteurs humanitaires, particulièrement ceux travaillant dans le secteur nutrition, tels que les ONG et les agences des Nations Unies, pour coordonner les efforts de prise en charge nutritionnelle. Il (elle) veillera au référencement des cas *nécessiteux pour le bien-être sanitaire et nutritionnel.*

## V. QUALIFICATIONS ET EXPERIENCES

| QUALIFICATIONS / EXPERIENCES | ESSENTIELLES | SOUHAITABLES |
|---|---|---|
| Qualifications | A1 ou A0 en Nutrition | Dynamique, Dessein technique |
| Expériences de travail | 3 ans minimum dans la Prise en charge nutritionnelle des malades<br>Travail antérieur dans une clinique mobile est un atout. | Expérience des ONG<br>Travail en équipe multiculturelle |
| Langues parlées | Français, Swahili, Lingala, langues locales | Anglais |
| Formations techniques | • Informatique (Word, Excel, internet<br>• Enjeu motorisé (moto, vélo) | Outlook<br>Conduite véhicule |

## VI. CONDITIONS SPECIFIQUES

- Etre de nationalité congolaise ;
- Etre entièrement disponible pour le service ;
- Etre flexible et capable de travailler sous pression ;
- Expérience préalable de travail dans une ONG ou autre organisme similaire ;
- Expérience préalable dans la clinique des malades dans les ESS
- *Expérience de travail avec les personnes affectées* ;
- Excellent sens de l'organisation du travail dans un établissement hospitalier ;
- Compréhension assidue de la confidentialité et du partage de l'information ;
- Attitudes de travail : flexible, dynamique, empathie, sens de l'équipe, etc. ;
- La volonté d'adhérer au code de conduite de DMP-RDC, ses politiques ainsi que les lois internationales/codes à l'égard des droits humains ;
- Fortes capacités d'expression écrite et de synthèse ;
- Adhérer à la vision et aux valeurs et de DMP-RDC.

## VII. CONSTITUTION DU DOSSIER

**Présenter en un seul fichier :**

- Lettre de motivation en manuscrit ;
- Curriculum vitae en Word avec Photo passeport en marge ;
- Copie du titre académique ou son équivalent ;
- Copie des pièces d'identité nationale ou du passeport ;
- Copie du demandeur d'emploi (ONEM) ;
- Copies des notifications des anciens employeurs ;
- Copie des brevets des formations subies ;
- Certificats (aptitude physique, mariage ou célibat, naissance, résidence, nationalité) ;
- Attestation de bonne conduite, vie et mœurs.

DIASPORA MEDICALE PLUS-RDC

## VIII. COMMENT POSTULER

Tout (e) candidat (e) intéressé (e) est prié (e) de soumettre son dossier au plus tard le **10/07/2024 à 17H00** en courriel à recrutement@diasporamedicaleplusrdc.org et/ou en dure au bureau de DMP-RDC situé au centre ville de Goma, en cheval du rond-point Chukudu et Imprimerie Papyrus dans la commune de Goma, Quartier Mikeno, Rue Touristique n° 39, en s'adressant au Coordonnateur du Projet de DMP-RDC.

REMARQUES IMPORTANTES :

1. **Mettre le titre du poste sollicité sur l'enveloppe fermée ou comme Objet du message mail ;**
2. **Bien renseigner dans le CV, les personnes de référence au service duquel vous avez travaillé et leurs coordonnées (courriel et téléphone)**
3. **DMP-RDC ne sera tenu responsable d'aucune dépense engagée pour la constitution ou le dépôt de votre candidature ;**
4. **Aucun coup de fil, ni recommandation, ni pot-de-vin ne sera accepté ;**
5. **Seul (e)s les candidat (e)s présélectionné (e)s seront contacté (e)s ;**
6. **Nous encourageons les candidatures locales ;**
7. **Tout constat de conflit d'intérêt vaut l'annulation de la candidature ou la résiliation du contrat ;**
8. **PAS DE FRAIS POUR LE DEPOT DE CANDIDATURE A DMP-RDC**
9. **LES CANDIDATURES FEMININES SONT ENCOURAGEES**

Fait à Goma, le 26/06/2024

Pour DMP-RDC

**Dr Guillaume Katembo**
Directeur Exécutif